

PRAKTIKBESKRIVELSE

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2022

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen.

Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål.

Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. *(Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).*

Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. *(praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Regnbuen	
Adresse:	Lerbæk Torv 5, 4600 Køge	
Tlf.:	Hovednummer 56676250/ stuenummer 28792079(Blå stue)	
E-mailadresse:	birgitte.dilling@koege.dk (vejleder) fie.pejtersen@koege.dk (pædagogisk leder)	
Hjemmesideadresse:	regnbuen@koege.dk	
Åbningstider:	6.15 – 17.00 (for personale) 6.30 – 17.00 (for børn)	
Institutionsleder:	Fie Pejtersen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Dejlig lys institution fra 1990, velholdt med flere rum som muliggør opdeling i mindre børnegrupper. Vi har en to delt legeplads for kun vuggestuen og en fælles med børnehaven i flere niveauer. Her er igen mulighed for at opdele børnene. Vi har mange stier og træer/buske til at finde kriblekrable dyr ved og lege gemmelege i. I vores skur har vi løbecykler, større og mindre cykler og redskaber til voksen styrede aktiviteter. På børnehavens legeplads er der bålhus og bålplads. I øvrigt bruger vi det årstiden giver os af vand, vind og pinde til at undersøge	

	<p>og lege med. Regnbuen ligger tæt på 2 søer, lokale legepladser, herunder SFO'en, der også har høns og kaniner. Vi har en minibus til rådighed sammen med områdets øvrige 3 institutioner. Vi kører primært til springcenteret i Ravensborghallen med de større i vuggestuen hver fredag, den periode de har åbent for os. Bussen bookes på forhånd. I øvrigt har vi turklapvogne og mulighed for at bruge ladcykler.</p>
Antal børn/unge/voksne:	<p>Ca. 78 børn fordelt i 3 børnehavegrupper og 2 vuggestuegrupper, herunder en brobis gruppe (snart børnehaveklar). Regnbuen er en integreret daginstitution. Det er på blå stue(VUGGESTUE) den lønnede studerende som regel har fast base. Pædagog Birgitte er vejleder med efteruddannelsen heri. På gul stue(VUGGESTUE) er der som regel øvelsespraktik studerende, hvor pædagog Louise er vejleder. Louise har erfaring i at vejlede og har et kursus heri. Der er mellem 10-13 børn på hver stue alt efter hvor mange børn, der er i vores "brobis- gruppe". Enkelte gange har vi PAU studerende.</p>
Aldersgruppe:	<p>Fra 6 mdr. (dog typisk fra 11 mdr.) og op til 3 år. I børnehaven typisk 2.10 år og op til 5½ år.</p>
Beskrivelse af målgruppen:	<p>Vores kerneopgave består i at drage omsorg for og videreudvikle vuggestuebørns trivsel, udvikling, læring og dannelse set i et både helt nært og større perspektiv. Børn har stort behov for nærvær med voksne, der investerer i at skabe gode, sunde interaktioner og hermed gode sunde relationer med hinanden barn-barn imellem. At være tryk som barn er grundlæggende for at trives, udvikle sig, lære og dannes over tid som menneske.</p> <p>Vi har mange forskellige kulturer ind over vores hus, børn med dansk, dansk + andet land samt med arabisk, bulgarsk, polsk, tyrkisk baggrund. Langt størstedelen af vores børnegruppe er pt med dansk baggrund. Vores familier har vidt forskellige baggrunde, og alle meget lærerige at få lov at skabe relationer med. En del af vores forældre er pendlere mod København, men vi har ikke udvidet åbningstid. Det har kun én institution i vores område: Valhalla.</p>
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Regnbuen har som alle institutioner i Køge særlig fokus på de nye styrkede læreplaner fra 2018. Som hus arbejder vi løbende med at implementere de nye styrkede læreplaner. Vi anvender systematisk refleksion (udviklet af bla. Søren Fisker) samt pædagogiske fortællinger (udviklet bla. Line Togsverd). Vi øver os i, at formidle den pædagogiske praksis i alle de hverdagssituationer, der opstår hele tiden dagen igennem. Vi tilstræber hele tiden at blive bedre til at spotte børn i udsatte positioner, og lave handleplaner i samråd med forældrene, sådan at vi bedst muligt giver disse børn en god start i livet. I Regnbuen har vi pt. 3 fyrtårne, som er efteruddannede i at arbejde med at få fokus i hele personalegruppen på læreplanernes indhold og hensigt. Dette i tæt samarbejde med den pædagogiske leder. 2022 vil vi have særlig fokus på den daglige pædagogiske rutine: Måltidet, og komme i dybden med dette emne.</p>
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	<p>Vi arbejder med aktionslæring (AL), som er en slags SMTTE model for nye pædagogiske tiltag. Vi arbejder med pædagogiske praksisfortællinger og evalueringskultur. Dette for at al nyere</p>

	<p>forskning viser, at det at reflektere sammen som team er vejen frem for et bedre børneliv samt et godt og sundt arbejdsmiljø. I Regnbuen er vi inspireret af Howard Gardner og de mange intelligenser – vi arbejder ud fra 8 intelligenser. Vi tænker intelligensprofiler ind når vi søger nye ansatte. Vi øver os i at tænke styrkesider ind, når vi tilrettelægger pædagogiske aktiviteter for børnene. Områder, hvor en ansat har særlig viden om eks. sprog, musik og krop & bevægelse kan med fordel interviewes af dig som studerende. Vi arbejder hen mod at have en fælles teoribaggrund i bla. Lev Vigotsky (NUZO), Berit Bae, Daniel Stern, Susan Hart mfl. Vi er et hus som går efter høj faglighed, og ønsker at videreudvikle os. Vi anvender blandt andet elementer fra Marte Meo og matrix skemaer. Alle personaler bliver med mellemrum filmet i hverdagen – også de studerende. Det er en god arbejds metode til at se detaljer og at reflektere over egen praksis. Vores skriftlige evalueringer er vi ved at forbedre gennem eks. ovennævnte aktionslæring (AL), der som ordet hentyder til: at vi lærer gennem vores handling og ved at tale sammen om de mål vi har sat os og implementere ny viden i hverdagen. Vi mener, at de krav vi bliver stillet gennem læreplaner bliver bedst opfyldt ved at være anerkendende, nærværende og reflekterende voksne, og dette med afsæt i ovenstående teoretikere der matcher hinanden rigtig godt.</p>	
<p>Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Regnbuen har samarbejde med talepædagog Bent, fysioterapeut/ergoterapeut, sundhedsplejerske Sidsel, småbørnskonsulent Elsebeth og flere konsulenter fra PPR, som hjælper os videre med nye tiltag. Vi har ressource teams ude i institutionen i et fast system, så hver stue kan vende et barns trivsel anonymt eller med navn, når forældrene er inddraget forinden. Endvidere bruger vi også Julie som er tilknyttet som udviklingspædagog. Det er guld værd at have gode sparringspartnere.</p>	
<p>Personalegruppens sammensætning:</p>	<p>Vi er pt. 4 medhjælpere, 8 pædagoger, 1 køkkenassistent, 1 pædagogisk leder, 1 områdeleder. Herudover har vi flere vikarer tilknyttet. Børnehaven har ofte PAU studerende og til tider egu studerende.</p>	
<p>Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	<p>X X</p>
	<p>Praktikvejlederveduddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	<p>X</p>
	<p>Andet/andre uddannelser</p>	<p>X X</p>
<p>Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. 	<p>Vi forventer at den studerende kontakter os telefonisk eller over mail og aftaler dag for et besøg. På første besøg bliver den studerende vist rundt i huset af sin respektive vejleder Birgitte eller Louise. Vi har en dialog omkring gensidige forventninger, om hvilken målgruppe børnene er, tidligere praktik/erfaring i øvrigt. Den studerende bliver sat kort ind i hvordan strukturen er og hvordan vejledningstimerne er lagt (1 time ugentligt, enkelte uger frataget pga. skoleferier og helligdage, studiedage mv) Den studerende forventes at tage</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>referat af vejledningstimerne. Referaterne lægges i den studerendes port folie i praktikportalen. Link til dette, sendes af den studerende helt i starten af praktikken.</p> <p>Husk at have dit Nemid med. Fie, vores daglige leder vil hjælpe dig med at blive guidet igennem den børneattest vi skal lave inden du starter i din praktik. Den studerende får mødedatoer for perioden(såfremt de er fastlagt), mødeskema(med forbehold for justeringer). Da du i din 7 ugers praktik er uden for normering, vil vi snakke ind i, hvor netop du er ifht erfaring og ansvar i en balance med at du ikke står alene med børn.</p> <p>Vi taler kort om ideer og tanker omkring den forestående praktik. Har du særlige ønsker eller interesser/kompetencer du vil afprøve/udfordres i, kan du spørge ind her om de er realistiske for praktikken.</p>
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Den studerende arbejder på samme stue med vejleder og får god mulighed for at spørge løs og også få information om hvordan hverdagen er skruet sammen. Alle husets medarbejdere kan du bruge til at spørge ind til hvad som helst i forbindelse med hverdagen.</p> <p>Den første vejledningstime lægges i uge 1. Som regel holdes de tirsdage for blå stues studerende og mandage for gul stues studerende.</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Vejleder og den studerende har op til statusmødet forberedt sig sammen og har et overblik over hvor langt den studerende er kommet med sine mål og hvad og hvordan de resterende kan nås. Udtalelsen er en sammenfatning af skype samtalen, samt det vi ikke når omkring på den tid vi har til rådighed her. Udtalelsen lægges på Praktikportalen inden 3 dage efter mødet af vejleder. Den studerende har selv skrevet ned, hvilke områder hun/han mener der er nået og hvilke der mangler på Praktikportalen forinden.</p> <p>Til den afsluttende prøve følges eller mødes den studerende og vejleder til/på skolen den tid det er foreskrevet. Den studerende har i sin 7 ugers praktik fri hele dagen, hvor der er prøve. Er vejleder fraværende på eksamensdagen, erstattes hun med anden vejleder, og denne har læst praktikopgaven inden af samme årsag.</p>

	Er der bekymring om, hvorvidt den studerende kan opnå sine mål, kontaktes Absalon så snart bekymringen er en realitet. Den studerende bliver naturligvis informeret og der vil altid have været taget dialog/møde forinden. Lederen inddrages fra start og der vil ligge referater fra disse dialoger. Disse referater skrives af leder eller vejleder. Referaterne til vejledning bør være så vel beskrevet, at der ikke er tvivl om udbyttet. Disse er gode at læne sig op af både for vejleder samt studerende i tvivlsager. De forekommer dog sjældent.
Dato for sidste revidering:	1 oktober 2022

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	<p>Vi giver eksempler fra hverdagen på, hvad der menes med ”samfundsmæssige opgaver”, fra et vuggestueperspektiv. Hvordan kan vi over tid sammen med familierne sørge for at hvert barn trives, udvikler sig, lærer og dannes som menneske? Eks dykke ned i hvor vigtig den måde vi agerer på er, når et barn i vuggestuealderen kommer i en konflikt. Hvordan omsorgen og nærværet kan komme til udtryk og også kan komme i vanskeligheder under pres. Hvordan kan vi værne om tid til nærvær?</p> <p>Den studerende kommer til dels at følge sin vejleder, dels at vælge sig ind på områder, der har vakt særlig interesse ifht opgaven. Vi skaber plads og støtte til deltagelse for den studerende. Sætter en struktur op, så det er overskueligt og giver mening i den aktuelle børnegruppe.</p> <p>Vi understøtter gennem at spørge ind til den studerendes refleksioner, øver den studerende i at se det pædagogiske i hverdagen. Dette med eksempler fra hverdagen med dialog, video, praksisfortællinger til vejledning/stuemøder/p møder/systematisk refleksion (også en mødeform vi har i huset)</p>
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	<p>Da al nyere forskning peger på, at mindre grupper giver bedst udvikling hos børn, kommer den studerende til at se vi opdeler børnegruppen så ofte vi kan. I disse grupper, kan den studerende være med til/ selv at planlægge, udføre og evaluere på aktiviteter. Det vil typisk være om formiddagen.</p> <p>Vi kan give et indblik i vigtigheden i at arbejde i små grupper. Vi kan plukke ud fra: Howard Gardners mange intelligenser. Aktionslærings modellen (AL). NUZO med udgangspunkt i Susan Harts særlige blik for det kognitive, det kropslige/sanselige og det følelsesmæssige. Vi kan spørge ind til overvejelserne bag de valgte aktiviteter og spørge ind til refleksionerne under og efter aktiviteterne til vejledning og via portfolien.</p>
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	<p>Den studerende kommer til at få et indblik i vores intranet Aula, men denne platform bliver mere relevant i 2 og 3 praktik. Derudover bliver portfolien og selve opgaven en vigtig dokumentationsform sammen med de referater den studerende skal skrive til vejledningstimerne. Undervejs til stuemøder forventes det også at den studerende er aktivt deltagende og bevæger sig i sin måde at reflektere på.</p>

<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Den daglige pædagogiske rutine indeholder utallige over og undertemaer. Vi kan se nærmere på hvad en måltidskultur kan indeholde, og hvad den især betyder for vuggestuebørns deltagelsesmuligheder. Vi ser også på strukturen på stuen, altså hvordan vi organiserer os når vi skal spise. Vi ser på, hvordan vi som pædagogisk personale tilstræber at møde barnet både med en emotionel og kognitiv støttende tilgang. Vi ser på relations betydning også i dette forum. Vi ser på hvad madmod er for en størrelse. Vi gennemgår hygiejne regler (Birgitte er hygiejne ambassadør og kender en del svar) Vi ser på hvad sundhedsfremme kan være i en større betydning end "blot" det med at have fokus på eks. håndvask. Du kan plukke ud, dér hvor du ønsker at gå i dybden. 7 uger er ikke lang tid:)</p>
--	---	---

Anbefalet litteratur:

- Line Togsverd mfl.**
1. Pædagogik og fortælling. At fortolke, forstå og forny pædagogisk praksis. 2019
- Søren Fisker**
2. Systematisk refleksion i pædagogisk praksis 2018.
- Rikke Yde Tordrup**
3. Udviklende øjeblikke – tilknytning og og udvikling i pædagogisk arbejde 2019.
4. **Katrine Andersen og Balder Brøndsted** Leg så benene vokser 2011
5. **Lone Spliid** LEG MED DIN BABY 0-12 MÅNEDER
- Susan Hart**
6. Leg for sjov og alvor 2020
- Hanne Eir og Gitte Gregersen**
7. Musikken spiller en rolle 2002

Anvend gerne den teori du har fra Absalon og pluk af ovenstående som inspiration.

Særlige informationer om 1. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

6.30-17.00. Den studerende følger sin vejleders timer, dog ikke fuldstændigt. Den studerende kan forvente, at vi tager højde for, at hun/han er udenfor normering, men kan glimtvist stå alene med en gruppe børn – dog altid så det er til at kalde på hjælp. (eks når vi henter børn ind fra middagslur i middagsstunden.)

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende har altid fast tilknytning til én stue. Det er enten på blå eller gul stue, som er en vuggestuegruppe. Vi har 5 faste grupper i hele huset. 2 i vuggestuen og 3 i børnehaven.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejledning ligger fast på mandage (for gul stue tilknytning) og tirsdage (for blå stue tilknytning) i tidsrummet 12-13. Skoleferier og indkaldsdage er ikke medregnet til vejledning – dog gives der vejledning i sommerferieperioden, når respektive vejleder er tilbage fra ferie, så ikke perioden uden bliver for lang. Er den studerende syg gives der ikke automatisk en erstatning – dette aftales med vejleder.